

## 就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 I ～IV、VI）

## (I) 労働時間

前年度（ 6 年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	16,595	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	4,085	人	利用者の 1 日の平均労働時間数	4	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	------------------	---	----

## (II) 生産活動

会計期間（ 4 月～ 3 月）

前々々年度（ 4 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	12,164,838	円	利用者に支払った賃金総額	12,116,047	円	収支	48,791	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	--------	---

前々年度（ 5 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	15,436,349	円	利用者に支払った賃金総額	15,417,661	円	収支	18,688	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	--------	---

前年度（ 6 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	17,527,317	円	利用者に支払った賃金総額	17,505,732	円	収支	21,585	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	--------	---

## (III) 多様な働き方

前年度（ 6 年度）における取組（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

## ①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
------------------------------	--------------------------

## ②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

## ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------

## ④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

## ⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------	-------------------------------------

## ⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
----------------------	--------------------------

## ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

## ⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

## (IV) 支援力向上

前年度（ 6 年度）における取組（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

## ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎外部研修、もしくは内部研修を 1 回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名：ライフスキルを視覚化する - BWAP 2 の紹介	
研修講師：縄岡 好晴	
実施日・受講者数	2 月 25 日 8 人

## ②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において 1 回以上発表している	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修、学会等名：就労選択支援モデル事業エリア報告会	
実施日	1 月 27 日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ：就労選択支援モデル事業を振り返って	

## ③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	
実施日/参加者数	月 日 人
※他の事業所名	ワークイズムことぶきや
実施日/参加者数	7 月 17 日 1 人

## ④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ 1 回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名：ぶからず商談会	
主催者名：宮古島商工会議所	
日時：1 月 16 日	
内容：地域経済増進と地域格差の促進を目的に、宮古島域内の生産者と卸業者や空港関連事業者等のパイヤーが一堂に集まり島内外での販路の拡大を図る	

## ⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	R2 年 3 月 2 日
人事評価制度の対象職員数	13 名
うち昇給・昇格を行った者	12 名
当該人事評価制度の周知方法	
就業規則及び入社時のオリエンテーション	

## ⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月 日～月 日
就業時間	
職務内容	

## ⑦第三者評価

◎前年度末日から過去 3 年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

## ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISO が制定したマネジメント規格等の認証を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

## (VI) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日	年 月 日
※経営改善計画の提出を求められていない。	

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。